

普台高級中學畢業補發證明書申請表

申請日期： 年 月 日

申請人姓名		英文姓名 (與護照同)	
身分證字號		出生年月日	
畢業年別	民國 年(國/高) 班	學 號	
連絡電話		領取方式	<input type="checkbox"/> 親自領取 <input type="checkbox"/> 郵寄：自備回郵信封
住 址			
代申請人：		連絡電話：	
申請事由	<input type="checkbox"/> 畢業證書遺失 <input type="checkbox"/> 畢業證書毀損(付損壞之原證書)		
注意事項			
<p>一、 檢附資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每份工本費 100 元整。 2. 身分證影本。 3. 2 吋證件照一張。 4. 回郵信封一份。 <p>二、 文件申請須七個工作天(不含例假日)。</p> <p>三、 以上申請書之相關資料未詳實填具完整者，恕不受理。</p>			
承辦人	註冊組長	教務主任	副校長
			校長