

114 學年度國民中學正常教學學校自我檢核表

縣市:南投縣

學校: 普台高中國中部

檢核指標	相關佐證資料	學校檢核符合情形	對應法規
1. 學校能事先公告新生編班作業(含日期地點),並通知全體新生家長參觀,並於學生編班名冊公告後,以公開抽籤方式編配導師(級任導師)。	新生編班作業期程 1-1 公告編班作業 1-2 公開抽籤編配班導	☐ 縣市統一編班 ☒ 自行編班 ☐ 未符合	國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第 6 條
2. 依據規定辦理分組學習,國中二年級得實施英語文、數學,國中三年級得實施英語、數學、自然科學。	報地方政府備查公文 2-1 依規定辦理分組學習	☐ 未辦理 ☒ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第 8 條
3. 學校能公告該學年度課程計畫(包含各領域和彈性學習課程)。	課程計畫連結: https://reurl.cc/K90YqM	☒ 符合規定 ☐ 未符合	十二年國民基本教育課程綱要總綱實施要點之一
4. 學校辦理課後輔導、寒暑假學藝活動及留校自習,能以自由參加為原則,參加意願調查通知,不必敘明不參加理由。	當學期之課後輔導、寒假、暑假學藝活動之課表。註:於課程實施前上傳	☐ 未辦理 ☒ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學正常教學實施要點第 3 點
5. 課後輔導授課時間每日不超過下午 5 時 30 分,且未於紀念日、節日之放假日及例假日辦理;寒暑假學藝活動能於週一至週五上午辦理。	4-1 暑輔家長同意書	☒ 未辦理 ☐ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	
6. 辦理之留校自習,未用於上課或考試。		☒ 未辦理 ☐ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	
7. 學校對學習狀況需協助的學生,能通知家長,訂定並落實預警、輔導措施;學習評量結果未達及格基準的學生,訂有補救措施。	7-1 成績預警及輔導機制	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學學生學習評量辦法第 12 條
8. 學校定期評量的紙筆測驗次數,每學期至多 3 次。	8-1 行事曆-學校定期評量	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學學生學習評量辦法第 7 條
9. 學校模擬考能於國中三年級開始辦理,且未在寒暑假結束	9-1 行事曆-國三模擬考	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民中學及其主管機關辦理升學或國

檢核指標	相關佐證資料	學校檢核符合情形	對應法規
後第一週實施，辦理日期列入學校行事曆，另每學期辦理次數未超過 2 次(全學年不得超過 4 次)。			中教育會考模擬考試處理原則第 3 及第 4 點
10. 學校能訂定及公告命題審題機制。	10-1 普台高中命題及審題原則	☒ 訂定且公告 ☐ 未訂定	國民小學及國民中學正常教學實施要點第 4 點

承辦人員：

業務主管：

校長：

檢核日期：114.08.27

備註：

- 依據國民小學及國民中學正常教學督導辦法第 3 條規定：「國民中小學應訂定正常教學自主檢核方式，並定期進行自主檢核。前項正常教學自主檢核，其項目由中央主管機關定之；國民中學應於每學年開學前，將檢核結果公告於學校網站。」
- 各國民中學應於每學年度開學日前將本檢核表與相關佐證資料於學校網站首頁公告，課後輔導、寒假、暑假學藝活動之課表應依各學期期程公告。

114 學年度國民中學正常教學學校自我檢核表

縣市：南投縣

學校：普台高中國中部

檢核指標	相關佐證資料	學校檢核符合情形	對應法規
1. 學校能事先公告新生編班作業(含日期地點),並通知全體新生家長參觀,並於學生編班名冊公告後,以公開抽籤方式編配導師(級任導師)。	新生編班作業期程 1-1 公告編作業 1-2 公開抽籤編配班導	☐ 縣市統一編班 ☒ 自行編班 ☐ 未符合	國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第6條
2. 依據規定辦理分組學習,國中二年級得實施英語文、數學,國中三年級得實施英語、數學、自然科學。	報地方政府備查公文 2-1 依規定辦理分組學習	☐ 未辦理 ☒ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第8條
3. 學校能公告該學年度課程計畫(包含各領域和彈性學習課程)。	課程計畫連結: https://reurl.cc/K90YqM	☒ 符合規定 ☐ 未符合	十二年國民基本教育課程綱要總綱實施要點之一
4. 學校辦理課後輔導、寒暑假學藝活動及留校自習,能以自由參加為原則,參加意願調查通知,不必敘明不參加理由。	當學期之課後輔導、寒假、暑假學藝活動之課表。註:於課程實施前上傳	☐ 未辦理 ☒ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學正常教學實施要點第3點
5. 課後輔導授課時間每日不超過下午5時30分,且未於紀念日、節日之放假日及例假日辦理;寒暑假學藝活動能於週一至週五上午辦理。	4-1 暑輔家長同意書	☒ 未辦理 ☐ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	
6. 辦理之留校自習,未用於上課或考試。		☒ 未辦理 ☐ 辦理且符合規定 ☐ 未符合	
7. 學校對學習狀況需協助的學生,能通知家長,訂定並落實預警、輔導措施;學習評量結果未達及格基準的學生,訂有補救措施。	7-1 成績預警及輔導機制	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學學生學習評量辦法第12條
8. 學校定期評量的紙筆測驗次數,每學期至多3次。	8-1 行事曆-學校定期評量	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民小學及國民中學學生學習評量辦法第7條
9. 學校模擬考能於國中三年級開始辦理,且未在寒暑假結束後第一週實施,辦理日期列入	9-1 行事曆-國三模擬考	☒ 符合規定 ☐ 未符合	國民中學及其主管機關辦理升學或國中教育會考模擬考

檢核指標	相關佐證資料	學校檢核 符合情形	對應法規
學校行事曆，另每學期辦理次數未超過 2 次(全學年不得超過 4 次)。			試處理原則第 3 及第 4 點
10. 學校能訂定及公告命題審題機制。	<u>10-1 普台高中 命題及審題原則</u>	☒ 訂定且公告 ☐ 未訂定	國民小學及國民中學 正常教學實施要點第 4 點

承辦人員：教師兼教學組長高雅君

業務主管：教師兼教務主任連傑

校長：校長惠沁宜

檢核日期：114.08.27

備註：

1. 依據國民小學及國民中學正常教學督導辦法第 3 條規定：「國民中小學應訂定正常教學自主檢核方式，並定期進行自主檢核。前項正常教學自主檢核，其項目由中央主管機關定之；國民中學應於每學年開學前，將檢核結果公告於學校網站。」
2. 各國民中學應於每學年度開學日前將本檢核表與相關佐證資料於學校網站首頁公告，課後輔導、寒假、暑假學藝活動之課表應依各學期期程公告。

1-1 公告新生編班作業

[首 頁](#) [認識普台](#) [招生訊息](#) [行政單位](#) [家長專區](#) [校友專區](#)



[首頁 / 最新訊息](#)

114學年度普台高級中學國中部編班作業公告

June 16, 2025

普台高級中學國中部編班作業公告

1. 編班日期：114 年 7 月 9 日(星期三)
2. 地點：教務處旁小會議室
3. 編班作業：本校國一新生採 S 型編班，並由縣府指派代表督導編班，敬請各位新生家長共同關心。

[回首頁](#)

1-2 公開抽籤編派班導

	
主題：114 學年度班級導師抽籤實況	主題：114 學年度班級導師抽籤實況
日期：114.07.15	日期：114.07.15

普台高級中學 114 學年度國一新生班導抽籤會議

日期：114 年 7 月 15 日(星期二)上午 10：00

會議地點：護學會

主席：洪誌陽副校長

與會名單：洪○○副校長、家長會陳○○常務委員、教師代表胡○皓老師。

記錄：陳○涵老師

會議記錄：

一、主席致詞

今日非常謝謝家長代表○○先生，還有教師代表○皓老師來進行 114 學年度國中部國一新生班導抽籤，依照慣例是在編班完畢一週之內要完成相關的程序，所以我們今天特別邀請兩位來協助為我們進行抽籤儀式。

二、陳○○常務委員

謝謝學校邀請我來進行 114 學年度國一新生班導抽籤，現在我們開始進行抽籤。

抽籤結果為國一甲班導為林○桓老師、張○真；國一乙班導為于○玉老師、許○雪老師；國一丙班導為吳○瑩老師、駱○堯老師；國一丁班導為吳○娟老師、李○福老師；國一戊班導為許○芬老師、蔡○礎老師；國一己班導為張○菁老師、陳○春老師。

三、主席結語

再次感謝今天所有與會的家長會委員及老師，協助完成 114 學年度國一新生班導抽籤。

[回首頁](#)

2-1 依據規定辦理分組學習

副本

檔 號：
保存年限：

南投縣私立普台高級中學 函

已電子發文

545004

南投縣埔里鎮中臺路5號

受文者：本校教務處教學組

機關地址：54544南投縣埔里鎮中台路5號

聯絡人：高雅君

電話：049-2932899分機11212

傳真：049-2931625

電子郵件：jt2006064@ptsh.ntct.edu.tw

發文日期：中華民國114年8月22日

發文字號：普高教字第1140300029號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件一_普台高中分組學習實施計畫.pdf、附件二_114分組學習實施方式.pdf、
附件三_114教學研究會會議紀錄.pdf、附件四_114國二分組後學生名冊.pdf、
附件五_114國三分組後學生名冊.pdf

主旨：檢陳本校114學年度學生分組學習實施計畫及相關表格各
乙份（如附件），請 鑒核。

說明：

- 一、復鈞府114年8月19日府教學字第1140189995號函，並依國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第八條規定實施分組教學辦理。
- 二、本校國中部學生分組學習實施計畫（附件一）、114學年度分組學習實施方式（附件二）、114學年度教學研究會會議紀錄（附件三）、114學年度國二分組後學生名冊（附件四）、114學年度國三分組後學生名冊（附件五）。

正本：南投縣政府

南投縣普台高級中學學生分組學習實施計畫

109.09.11 修訂

一、依據教育部「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」辦理。

二、目的：

- (一) 提高教學成效，落實多元適性、因材施教之教育理念。
- (二) 有效協助學生降低學習挫折，增進學習效益。

三、實施對象：本校國中部學生。

四、實施方式：

- (一) 教學目標：協助學習成就不佳的同學，以基本觀念的加強為主要教學內容，並依學生程度及課程綱要，酌量刪減部分內容，將重心聚焦在學科核心概念上；程度較佳的同學，則提升他們的精熟度，進行加深加廣教學，激發學習的興趣，培養學生主動學習的態度。

(二) 分組方式：

科目	方式
英文科	國二國三各年段依學生程度分組，分組依據由領域會議討論之。
數學科	國二國三各年段依學生程度分組，分組依據由領域會議討論之。

[回首頁](#)

4-1 學校辦理寒暑假學藝活動以自由參加為原則

普台高級中學 114 年「暑期輔導」家長同意書

☐ 高中部	年 班	座號	學號	學生姓名
☐ 國中部				
家長姓名		聯絡電話		

一、我已詳閱暑期輔導開課說明，並(☐同意 ☐不同意)孩子參加暑期輔導。

二、我願意提醒孩子於暑期輔導中遵守學校請假及其他相關規定，並同意由月費中收取相關費用。

學生簽名：_____ 家長簽名：_____ 日期：_____

備註：貴子弟不論是否參加暑期活動，請家長務必填妥此同意書，交由孩子於 5 月 12 日 (星期一)統一交由班長收齊後，依座號排序於 17:30 前送交教務處教學組。

[回首頁](#)

7-1 落實成績預警及輔導措施

普台高級中學國中學生成績預警輔導機制及補考實施要點

113 年 4 月 30 日行政會報修訂

113 年 6 月 18 日校務會議通過

一、依據：

本要點依國民教育法第十三條第一項、國民小學及國民中學學生成績評量準則暨南投縣政府 109 年 1 月 6 日府教學字第 1090006424 號函修正「南投縣國民中小學學生成績評量補充規定」等訂定之。

二、目的：

- (一) 加強對學生學習狀況之了解，適時針對學生各學習階段的學習狀況給予補救措施，並提供任課教師作為實施教學輔導之參考依據。
- (二) 定期評量經准假之學生統一補考成績之規範。
- (三) 提供學期成績未達丙等之學習領域之學生補考之機會，使其學習領域能符合畢業標準。

三、對象：

- (一) 經准假於學校實施全部或部分學習領域定期評量缺考之學生。
- (二) 學期成績未達丙等之學習領域之學生。

四、定期評量補考實施方式：依本校「學生成績評量補充規定」辦理。

五、學生學業成績預警時程與標準：

預警項目	預警學生年級	預警時間	預警標準
期中預警	一、二、三年級	期中考後	期中評量後，期末成績有不及格之虞者。
期末預警	一、二、三年級	期末成績結算後	不及格科目者，寄發補考通知。
畢業證書	三年級	1. 上學期開學初 2. 下學期開學初	1. 前四學期領域成績三科以上不及格者 2. 前五學期領域成績三科以上不及格者 3. 出席率及獎懲有難以領到畢業證書之虞

[回首頁](#)

8-1 每學期辦理 3 次定期評量紙筆測驗

月	日	事項	事項	事項	事項	事項	事項
4 月	8 淨	114-1 新生及轉學生檢測面談(第二梯)	31 第一次期中考	4/1 第一次期中考	2 第四次返家	3	4 清明節掃墓活動
	9 非	6 學生返校	7 國中長篇(2)	8 國中作業普查(1):自然、英文	9 揭血活動	10 國中 HPV 子宮頸癌疫苗	11 第一次期中考成績及班導評語輸入截止
	10 淨	13 114-1 新生及轉學生檢測面談(第二梯)	14 圖書館主題月(4/7-5/7)	15 國中作業普查(2):國文、數學	16 高三模考(2)	17 高三模考(2)	18 第三次返家
	11 非	20 學生返校	21 高三確定學習歷程檔案(收證日期4/21-4/23)	22 行政會報	23 高中第三區科學展覽賽	24 高三模考(2)	25 高三免試入學變更就學區申請(4/25-5/2)
5 月	12 淨	27 4 學生返校	28 繳交第二次期中考試卷	29 行政會報	30 高三模考(2)	31 高三模考(2)	2 第三次返家
	13 淨	11 學生返校	12 國中長篇(3)	13 行政會報	14 第二次期中考	15 第二次期中考	16 國中教育會考考場
	14 非	18 國中教育會考	19 高三補考(5/19-5/20)	20 國中作業普查(4):國、國、國、國	21 高三模考(3)	22 高三模考(3)	23 第三次返家
	15 淨	25 學生返校	26 畢業生致謝會	27 高三畢業典禮	28 高三畢業典禮	29 高三畢業典禮	30 在校期未敘獎、錄取
6 月	17 淨	6/1 高三特色展總檢	2 大學醫學系公告第八類	3 行政會報	4 高三模考(3)	5 高三模考(3)	6 補給午膳
	18 淨	學生返校	9 繳交期中考試卷	10 行政會報	11 高三模考(3)	12 高三模考(3)	13 高三模考(3)
	19 淨	15 高中單獨招生面試	16 繳交第一次期中考試卷	17 行政會報	18 高三模考(3)	19 高三模考(3)	20 高三模考(3)
	20 淨	22 學生返校	23 高三新生試讀審查會議	24 高三模考(3)	25 高三模考(3)	26 高三模考(3)	27 高三模考(3)

[回首頁](#)

9-1 模擬考於國三辦理，日期列入行事曆，且未超過 2 次

114 年 / 週	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
2 月	1 9 學生返校	10 113-2 開學日	11 行政會報	12 國中社團聯誼	13	14 第一次返家	15 Vex 機器人競賽
	2 非	16 學生返校	17 高一「中學多元性向測驗」施測開始	18 行政會報	19 高三模考(1)	20 高三模考(1)	21 高三模考(1)
	3 淨	23 愛國學校歌曲徵集(高一)	24 國中長篇(1)	25 大考中心公布學測成績	26 愛國學校歌曲徵集(國一)	27 第二次返家	28 28B 紀念日
	4 非	2 學生返校	3 國中高中夜多、重修專班開課	4 行政會報	5 畢業生拍照	6 國中教育會考報名(3/6-3/8)	7 高三模考(1)
3 月	9 淨	16 學生返校	17 繳交第一次期中考試卷	18 行政會報	19 高三模考(1)	20 高三模考(1)	21 高三模考(1)
	10 淨	17 學生返校	18 繳交第一次期中考試卷	19 行政會報	20 高三模考(1)	21 高三模考(1)	22 高三模考(1)
	11 淨	24 高中科學營、國中數理營	25 行政會報	26 高三模考(1)	27 高三模考(1)	28 高三模考(1)	29 高三模考(1)
	12 淨	31 第一次期中考	4/1 第一次期中考	2 第四次返家	3	4 清明節掃墓活動	5 校園消毒

[回首頁](#)

10-1 學校能訂定及公告命題審題機制

普台高級中學暨附設國中部考試命題及審題原則

113 年 4 月 30 日行政會報通過

壹、一般命題原則：

- 一、凡屬年級統一命題者，命題之前，有關任課教師應溝通命題原則，考完之後，應詳盡檢討改進，列入教學研究會記錄。
- 二、期中考、期末考等正式考試試題，必須將試題紙本及電子檔一起繳交至教學組。
- 三、請以教科書內容為本，勿補充過多超越範圍或過於艱深的題目。
- 四、試題之難易請參酌學生實際程度與能力。
- 五、期中考、期末考等正式考試試題，切勿直接抄襲參考書籍題目。
- 六、平時測驗請勿直接將坊間印有抬頭之試題直接翻印成試卷，以免引起版權糾紛。
- 七、試題之取材宜均勻分布，且應包括教材之重要部份。
- 八、試題宜注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。
- 九、試題文字力求淺顯簡短，題意須明確，但不可遺漏解題所依據的條件。
- 十、各個試題須彼此獨立，不可互相牽涉。
- 十一、試題之中不可含有暗示本題或他題正確答案之線索。
- 十二、試題文句順序請重新組織，避免直抄課文或原來材料。

貳、選擇題之命題原則：

- 一、每題所列答案數目應該一致，以四或五個為宜。
- 二、每題配列的答案以簡短為宜，必要的敘述宜置於題幹中。
- 三、正確答案在形式或內容性質上不可特別突出。
- 四、少用「以上皆非」，避免使用「以上皆是」的答案。
- 五、選項之間應免重疊現象，且宜按選項的邏輯順序排列之。

[回首頁](#)